URZĄD MIEJSKI W MIASTKU
ul. Grunwaldzka 1, 77-200 Miastko
REGON: 000526357

KARTA SPRAWY

GM01USC01.b.KS

Wniosek o odtworzenie treści aktu zgonu

Podstawa prawna:
Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. 2026 poz. 393)
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)
Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lutego 2015 roku w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego (Dz.U. 2016 poz. 1904)
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154)
Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz.U. 2007 nr 187 poz. 1330)

A. OPIS USŁUGI

Usługa umożliwia złożenie w Urzędzie Miejskim w Miastku wniosku o odtworzenie aktu stanu cywilnego - aktu zgonu.

B. KOGO DOTYCZY USŁUGA

Obywatele

C. WYMAGANE DOKUMENTY

1	Wniosek o odtworzenie treści aktu zgonu
2	a) Odtworzenie treści polskich aktów stanu cywilnego: 1. Załącznik nr 1 - Dokument tożsamości: dowód osobisty lub paszport. 2. Załącznik nr 2 - Dowody (przede wszystkim dokumenty) potwierdzające fakt powstania i treść aktu, który ma być odtwarzany. 3. Załącznik nr 3 - Pełnomocnictwo- w przypadku składania wniosku przez pełnomocnika. 4. Załącznik nr 4 - Dowód uiszczenia opłaty skarbowej. b) Odtworzenie treści zagranicznych aktów stanu cywilnego: 1. Załącznik nr 1 - Dokument tożsamości: dowód osobisty lub paszport. 2. Załącznik nr 2 - Dowody (przede wszystkim dokumenty) potwierdzające fakt powstania i treść aktu, który ma być odtwarzany. Akty stanu cywilnego, ich odpisy i inne dokumenty wystawione w języku obcym, składane kierownikowi urzędu stanu cywilnego w związku z dokonywaniem czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego powinny być składane wraz z ich urzędowym tłumaczeniem na język polski, dokonanym przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości, tłumacza przysięgłego uprawnionego do dokonywania tłumaczeń w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) lub konsula. 3. Załącznik nr 3 - Pełnomocnictwo- w przypadku składania wniosku przez pełnomocnika. 4. Załącznik nr 4 - Dowód osobisty i książeczkę wojskową osoby zmarłej (jeśli posiadała) w przypadku odtworzenia treści aktu zgonu. 5. Załącznik nr 5 - Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

D. OPŁATY

39,00 zł - Opłata skarbowa za odtworzenie treści aktu zgonu
Odbiorca: GMINA MIASTKO
Adres: 77-200 Miastko, ul. Grunwaldzka 1
Na rachunku bankowego: 90 1020 2791 0000 7102 0258 4753
Kwota przelewu: 39,00 zł
Tytułem: Opłata skarbowa za za odtworzenie treści aktu zgonu (imię i nazwisko jednego z wnioskodawców)

17,00 zł - Opłata skarbowa od złożenia pełnomocnictwa (opłata nie dotyczy pełnomocnictw udzielonych małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej).
Odbiorca: GMINA MIASTKO
Adres: 77-200 Miastko, ul. Grunwaldzka 1
Na rachunku bankowego: 90 1020 2791 0000 7102 0258 4753
Kwota przelewu: 17,00 zł
Tytułem: Opłata za pełnomocnictwo do wniosku (imię i nazwisko osoby udzielającej pełnomocnictwa)

E. CZAS REALIZACJI

Do 30 dni

F. TRYB ODWOŁAWCZY

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.

Do Wojewody za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w terminie 14 dnia od dnia doręczenia decyzji.

G. INFORMACJE DODATKOWE

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.