Burmistrz Miastka **ul. Grunwaldzka 1** **77-200 Miastko**	1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu *(Wypełnia Urząd)*

ZAWIADOMIENIE O ZAMIARZE PRZEPROWADZENIA IMPREZY ARTYSTYCZNEJ LUB ROZRYWKOWEJ

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. 2026 poz. 457)

A DANE WNIOSKODAWCY

2 Typ podmiotu składającego wniosek
- a) osoba fizyczna **TAK / NIE**
- b) osoba prawna **TAK / NIE**
- c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej **TAK / NIE**

3 Imię	4 Nazwisko	
5 Pełna nazwa podmiotu		
6 Numer PESEL *(jeśli nadano)*	7 Numer NIP *(jeśli nadano)*	8 Numer REGON *(jeśli nadano)*
9 Numer KRS *(jeśli nadano)*	10 Kraj	
11 Miejscowość	12 Kod pocztowy	
13 Ulica	14 Nr domu	15 Nr lokalu
16 E-mail *(nieobowiązkowo)*	17 Nr telefonu *(nieobowiązkowo)*	

B TREŚĆ WNIOSKU

B1 DANE KONTAKTOWE DO OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA ZORGANIZOWANIE IMPREZY W IMIENIU ORGANIZATORA

18 Nazwisko	19 Imię/Imiona
20 Nr telefonu	21 Adres e-mail

B2 INFORMACJE O IMPREZIE

22 Nazwa	
23 Rodzaj i charakter	
24 Miejsce imprezy	
25 Data imprezy *(dzień-miesiąc-rok)*	26 Godzina rozpoczęcia
27 Planowany czas trwania	28 Przewidywana liczba uczestników
29 Określenie planowanych przez organizatora środków służących zapewnieniu bezpieczeństwa uczestników	

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.

C OŚWIADCZENIA ORGANIZATORA

1. Oświadczam, że pomieszczenia, obiekty lub miejsce, w którym ma się odbyć impreza oraz urządzenia techniczne używane przy ich organizowaniu lub w trakcie ich odbywania odpowiadają wymaganiom przewidzianym prawem.
2. Oświadczam, że właściciel pomieszczenia, obiektu lub miejsca, w którym ma się odbywać zgłaszana impreza wyraził zgodę na jej zorganizowanie.
3. Oświadczam, że zapewnię bezpieczeństwo dla wszystkich uczestników imprezy. Ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników oraz wszelkie zniszczenia i dewastacje w miejscu organizowanej imprezy.
4. Oświadczam, że zapewnię porządek na imprezie (pojemniki na śmieci, toalety przenośne, niezbędna ochrona, powiadomienie służb porządkowych i ratunkowych). Zgromadzone po imprezie nieczystości zostaną usunięte (koszt wywozu śmieci leży po stronie organizatora imprezy).
5. Oświadczam, że ponoszę odpowiedzialność materialną za powstałe straty.
6. Oświadczam, że jestem świadomy, że zakłócanie ciszy nocnej (w godzinach 22:00 – 6:00) stanowi wykroczenie karane mandatem lub wnioskiem o ukaranie sprawcy w sądzie grodzkim (art. 51 Ustawy z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz.U. 2025 poz. 734 z późn. zm.)) – w związku z powyższym od godz. 22:00 nastąpi dostosowanie emisji hałasu lub ustawienie sprzętu nagłaśniającego w sposób niezakłócający spokoju mieszkańców nieuczestniczących w imprezie.

D ZGODA WŁAŚCICIELA OBIEKTU LUB MIEJSCA, W KTÓRYM ORGANIZATOR PLANUJE ZORGANIZOWAĆ IMPREZĘ

30 Miejscowość	31 Podpis
32 Data wypełnienia *(dzień-miesiąc-rok)*	

E PODPIS

34 Miejscowość	35 Podpis wnioskodawcy
36 Data wypełnienia *(dzień-miesiąc-rok)*	

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

JAK UZYSKAĆ INFORMACJE O SPRAWIE ?

online	**https://miastko.miasto.plus/**
elektronicznie	**sekretariat@um.miastko.pl**
telefonicznie	**+48 59 857 07 00**
bezpośrednio	**Urząd Miejski w Miastku** **ul. Grunwaldzka 1, 77-200 Miastko**

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miastka, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: ul. Grunwaldzka 1, 77-200 Miastko lub na adres eDoręczeń AE:PL-92451-18306-EWBWA-16
2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych +48 59 857 07 00 oraz pod adresem e-mail: iodo@um.miastko.pl
3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia imprezy artystycznej lub rozrywkowej".
   Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
   Ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. 2026 poz. 457);
   w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Burmistrza Miastka, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Urzędu Miejskiego w Miastku zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.